

Contract de servicii **nr. 12751/17.12.2019**

1. In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Intre

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL HUNEDOARA

adresa sediu DEVA, BD. 1 DECEMBRIE 1918, NR. 28 telefon/fax: 0254211850/0254215090 cod fiscal 4374296 reprezentata prin VASILICĂ POTECĂ - PREFECT, in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si

S.C. FELIS INVEST S.R.L.

adresa sediu DEVA, STR. IZVORULUI, NR. 10, jud. Hunedoara, telefon/fax 0722-927900, numar de inmatriculare J20/805/2001, cod fiscal 14298803, reprezentat prin HRUBI FELICIA - administrator, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate anexele sale.

b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiectul contractului;

e. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

f. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze servicii de curatenie a birourilor in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, pentru suprafata de 1416,52 mp, plătibil prestatorului de catre achizitor, este de 3,54132 lei/mp/lună la care se adaugă TVA în valoare de 0,67 lei/mp/lună, rezultând o valoare anuală totală (fără T.V.A.) de 60.196,32 lei la care se adaugă TVA în valoare de 11.437,30 lei.

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 12 luni, incepand de la data de 01.01.2020, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților pentru o perioadă de cel mult 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

6.2 Prezentul contract înceteaza să produca efecte la data de 31.12.2020.

6.3. Contractul poate fi prelungit prin act adițional.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului de servicii de curățenie începe la data de 01.01.2020.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile de curățenie a birourilor la standarde si/sau performante conform anexe nr. 1 la contract pentru suprafata totală de 1416,52 mp.

9.2 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. Obligatiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă sa recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul de 15 zile de la primirea facturii de către acesta.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - In cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o suma echivalentă cu o cota procentuală de 0,05% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,05% din plata neefectuata, pentru fiecare zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita până la data denuntării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilitati ale prestatorului

12.1 - Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului materialele de curăţenie, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

14. Receptie si verificari

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din graficul de prestare.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, respectiv anexele 1.1/A-1.1/C la contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor la data de 01.01.2020.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului dar nu mai târziu de 31.12.2020.

15.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului şi stabilite in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

- i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau
- ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional, dar care nu va depăsi data de 31.12.2020.

15.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16. Încetarea contractului

16.1 Prezentul contract încetează de plin drept în următoarele situații:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat;
- b) prin acordul scris al părților contractante;
- c) prin denunțarea unilaterală de către achizitor cu o prealabilă notificare adresată în scris celeilalte părți, pentru motive neprevăzute sau datorită unor conjuncturi economice, care îi fac imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate prin semnarea contractului.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar aduce prejudicii achizitorului.

În acest caz prestatorul de servicii are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

d) prin reziliere:

Rezilierea contractului-nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune interese.

16.2 Executantul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta îl pune pe prestator în situația de a nu presta serviciul;
- b) achizitorul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) achizitorul este declarat în stare de faliment.

16.3 Persoana juridică achizitoare poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) prestatorul a fost declarat în stare de faliment, se emite ordin de executare împotriva lui, intră în lichidare juridică în vederea prestării sau are o ipotecă pe capital;
- b) prestatorul a abandonat contractul;
- c) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de persoana juridică achizitoare;
- d) persoana juridică achizitoare este pusă în situația imposibilității continuării obligațiilor contractuale, datorită culpei exclusive a prestatorului.

16.4 Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la clauzele 16.2 și 16.3 se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 - Pentru serviciile de curățenie prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele prevăzute la clauza 5.1. lunar, în sume egale.

17.2 - Pretul contractului nu se actualizează, decât prin act adițional.

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor

circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 Nu se acceptă subcontractanți.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forta majora

21.1 - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forta majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilaltă parte, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltă parte încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilaltă daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Deva.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabila contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să incheie azi 17.12.2019 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**INSTITUȚIA PREFECTULUI,
PREFECT,
VASILICĂ POTECA**



**COMPARTIMENT RUAAP,
MARIA MOȘ**

**ȘEF SERVICIU SVLAANCA,
VASILESCU RODICA**

AVIZAT C.F.P.,

INSTITUTIA PREFECTULUI JUD.HUNEDOARA		
VIZAT		
PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV		
Anul <u>2019</u>	NR.2 <u>10</u>	Ziua <u>17</u>
Luna		
Semnătura		

**SC FELIS INVEST SRL,
ADMINISTRATOR,
HRUBI FELICIA**



Graficul zilnic de prestare a serviciilor de curățenie la sediul Instituției Prefectului

	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	C19	C20	C21	C22	C23	C24	C25	C26	C27	
Serviciul prestat																												
Aspirarea covoarelor, mochetelor																												
Curățarea pardoselilor(parchet, gresie, mozaic, marmură);																												
Măturarea căilor de acces;																												
Spălarea și igienizarea grupurilor sanitare;																												
Completarea cu hârtie, odorizante și săpun în funcție de necesități																												
Curățarea și igienizarea oficiilor																												
Stergerea prafului de pe mobilier și echipamente de birou																												
Debarasarea coșurilor de gunoi, schimbarea sacilor menajeri																												
Întreținerea plantelor ornamentale																												
Odorizarea și aerisirea încăperilor.																												

SIMBOL	CAMERĂ	DESTINAȚIA ÎNCĂPERII	SUPRAFAȚA (MP)
C1	Magazie subsol		32.00
C2	Arhiva subsol		74.00
C3	Registratură, apostilă, sala audiențe, CIRPS, hol, birou pază		93.53
C4	Birou SVLAANCA		60.76
C5	Centru comunicațional		8.31
C6	Centrala telefonică		8.31
C7	SCSPD camera 6		30.24
C8	SCSPD camera 7		30.24
C9	CFCRUAAP camera 8		32.76
C10	Birou șef SVLAANCA + oficiu		32.76
C11	Secretariat parter		21.92
C12	Corp control		17.01
C13	Contabilitate		17.7
C14	Fond Funciar		13.2
C15	Birou Manageri Publici		10.52
C16	Wc barbati		26.96
C17	Wc femei		26.96
C18	Birou prefect		32.91
C19	Wc prefect		3.3
C20	Secretariat prefect		32.22
C21	Antecamera subprefect		18.94
C22	Birou subprefect		30.24
C23	Cancelarie prefect + oficiu		32.76
C24	Afaceri Europene		35.68
C25	Wc femei		16.46
C26	Wc barbati		16.46
C27	Sala videoconferinte		59.66
TOTAL			815.81

Graficul zilnic de prestare a serviciilor de curățenie la sediul S.P.C.R.P.C.I.V.

Serviciul prestat	C1	C2	C3
Aspirarea covoarelor, mochetelor			
Curățarea pardoselilor (parchet, gresie, mozaic, marmură);			
Măturarea căilor de acces;			
Spălarea și igienizarea grupurilor sanitare;			
Completarea cu hârtie, odorizante și săpun în funcție de necesități			
Curățarea și igienizarea oficiilor			
Stergerea prafului de pe mobilier și echipamente de birou			
Debarasarea cosurilor de gunoi, schimbarea sacilor menajeri			
Întreținerea plantelor ornamentale			
Odorizarea și aerisirea încăperilor.			

SIMBOL CAMERĂ	DESTINAȚIA ÎNCĂPERII	SUPRAFAȚA (MP)
C1	Modul permise	73,00
C2	Modul imatriculari	165,00
C3	Demisol	18,80
TOTAL		256,80

Graficul zilnic de prestare a serviciilor de curățenie la sediul S.P.C.E.E.P.S.

Serviciul prestat		C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	C18	
Aspirarea covoarelor, mochetelor																				
Curățarea pardoselilor (parchet, gresie, mozaic, marmură);																				
Măturarea căilor de acces;																				
Spălarea și igienizarea grupurilor sanitare;																				
Curățarea și igienizarea ofiților																				
Stergerea prafului de pe mobilier și echipamente de birou																				
Debarasarea coșurilor de gunoi, schimbarea sacilor menajeri																				
Întreținerea plantelor ornamentale																				
Odorizarea și aerisirea încăperilor.																				

SIMBOL CAMERA	DESTINAȚIA ÎNCĂPERII	SUPRAFAȚA (MP)
C1	Birou emitere	35.00
C2	Birou	25.50
C3	Chicineta	6.68
C4	Sef birou	16.5
C5	Hol 1	31.55
C6	Sef serviciu	12.30
C7	Ghereta	5.20
C8	Hol 2	9.45
C9	Sala public	62.4
C10	Ghisee	15.75
C11	Camera obscura	4.50
C12	Hol 3	12.00
C13	Sala arhiva	36.95
C14	Birou verificari	40.00
C15	Grup samitar	13.53
C16	Sala	7.00
C17	gestiune	9.60
TOTAL		343.91