



## ANUNT

Direcția Generală de Pașapoarte scoate la concurs, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, Hotărârii Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, *toate actele normative cu modificările și completările ulterioare, în vederea ocupării, prin încadrare directă, a următoarelor posturi vacante de ofițer de poliție, specialitatea informatică, astfel:*

- 1 post de **ofițer principal II (informatică)** (prevăzut cu gradul profesional maxim de comisar de poliție) la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Hunedoara;

- 1 post de **ofițer specialist I (informatică)** (prevăzut cu gradul profesional maxim de comisar-șef de poliție) la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Mureș.

**Fișele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidați la sediul Direcției Generale de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane.**

### **Cerintele generale și specifice care trebuie îndeplinite în mod cumulativ de către candidați:**

**I. Candidații care nu dețin calitatea de agent de poliție trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

**a)** să fie absolvenți de studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer, sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în unul dintre domeniile:

- *matematică;*
- *informatică;*
- *inginerie electrică;*
- *inginerie energetică;*
- *inginerie electronică și telecomunicații;*
- *calculatoare și tehnologia informației;*
- *ingineria sistemelor;*
- *științe ingineresti aplicate;*
- *cibernetică, statistică și informatică economică;*
- *contabilitate.*

**sau** cu dublă specializare care să includă o specializare într-unul dintre domeniile sus-menționate, ori similare/conexe, conform prevederilor legale,

**sau** învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în alte domenii, caz în care se impune absolvirea unor studii postuniversitare/programe universitare de master sau alte forme de învățământ (cursuri) în unul dintre domeniile care asigură specializarea în profilul Tehnologia Informației și Comunicațiilor;

**b)** să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

**c)** să cunoască limba română, scris și vorbit;

d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;  
e) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic. Aptitudinea/inaptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. **În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv;**

f) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;  
g) să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist;  
h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;  
i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;  
j) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;  
k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;  
l) să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară. **Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale.**

**Candidatul care a fost declarat “admis” nu trebuie să aibă, la încadrare, calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.**

***Nu pot fi recrutate în vederea încadrării directe ca polițist, persoanele care se află în următoarele situații:***

a) prin încadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deținute în rezervă;

b) prin încadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mari decât gradele profesionale maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

***Nu pot fi recrutate în vederea reîncadrării ca polițist, persoanele care se află în următoarele situații:***

a) le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g) - i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

b) prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deținute în rezervă;

c) prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mari decât gradele profesionale maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

**II. Agenții de poliție înscriși la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

a) să fie absolvenți de studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer, sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în unul dintre domeniile:

- *matematică;*
- *informatică;*
- *inginerie electrică;*
- *inginerie energetică;*
- *inginerie electronică și telecomunicații;*
- *calculatoare și tehnologia informației;*
- *ingineria sistemelor;*
- *științe inginerești aplicate;*
- *cibernetică, statistică și informatică economică;*
- *contabilitate.*

**sau** cu dublă specializare care să includă o specializare într-unul dintre domeniile sus-menționate, ori similare/conexe, conform prevederilor legale,

*sau* învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, în alte domenii, caz în care se impune absolvirea unor studii postuniversitare/programe universitare de master sau alte forme de învățământ (cursuri) în unul dintre domeniile care asigură specializarea în profilul Tehnologia Informației și Comunicațiilor;

b) să fie declarați «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

c) să nu fie cercetați disciplinar sau să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare;

d) să nu fie puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 27<sup>^</sup>21 alin. (2) sau art. 27<sup>^</sup>25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului, cu modificările și completările ulterioare;

e) să fi obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

**Conform cerințelor de ocupare prevăzute în Fișele posturilor scoase la concurs, candidații, agenți de poliție în Ministerul Afacerilor Interne, trebuie să îndeplinească și condiția de aptitudine medicală, respectiv “apt pentru ofițer de poliție”.**

### **Dosarul de recrutare:**

**III. Pentru participarea la concurs candidații care nu dețin calitatea de agent de poliție vor prezenta un dosar de recrutare care va conține următoarele documente:**

a) cererea de înscriere (Anexa 1) și CV- model Europass;

b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome și anexe, după caz, ex: foaie matricolă, supliment la diplomă, etc), **însoțite de documentul original pentru certificare**. Vor fi acceptate adeverințele de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adeverinței de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu de la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ. Documentul trebuie să fie în perioada de valabilitate la data susținerii concursului;

c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar, **însoțite de documentul original pentru certificare, după caz**;

d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă, **însoțite de documentul original pentru certificare**;

e) autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului (Anexa 2);

f) cazierul judiciar (pentru obținerea acestuia demersurile necesare vor fi efectuate de către Direcția Generală de Pașapoarte în baza consimțământului expres al candidatului);

g) o fotografie color 9x12 cm;

h) fișa medicală-tip de încadrare în M.A.I.;

i) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (Anexa 3);

j) declarație pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. I lit. d), i), j) și k) (Anexa 4);

k) **persoanele care au calitatea de ofițer sau maestru militar/subofițer în rezervă, vor depune la dosarul de recrutare o adeverință eliberată de unitatea care are în gestiune dosarul personal** din care să rezulte **motivul încetării raporturilor de serviciu/trecerii în rezervă și gradul militar în rezervă deținut, cu indicarea bazei legale**.

Depunerea documentelor se va realiza împreună cu un **dosar-tip șină**.

**IV. Pentru participarea la concurs, agenții de poliție vor prezenta un dosar de recrutare care va conține următoarele documente:**

a) cererea de înscriere (Anexa 1) și CV - model Europass;

b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome și anexe, după caz, ex: foaie matricolă, supliment la diplomă, etc), **însoțite de documentul original pentru certificare**. Vor fi acceptate adevărurile de studii numai dacă aceste documente sunt în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor. Termenul de valabilitate al adevărului de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu de la data eliberării adevărului de către instituția de învățământ. Documentul trebuie să fie în perioada de valabilitate la data susținerii concursului;

c) copie a actului de identitate (în termen de valabilitate), **însoțită de documentul original pentru certificare**;

d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă, **însoțite de documentul original pentru certificare**;

e) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (Anexa 3);

f) - **polițiștii care nu fac parte din sistemul de pașapoarte** vor depune o adevărură eliberată de structura de resurse umane a unității din care face parte candidatul, care să ateste îndeplinirea condițiilor de la lit. c, d), și e) ale pct. II din prezentul anunț;

- **în vederea certificării îndeplinirii condiției de aptitudine medicală, cerință prevăzută în fișele posturilor scoase la concurs, fiecare candidat va depune și o adevărură medicală eliberată de medicul de unitate din care să rezulte că este „apt medical pentru ofițer de poliție”**

- pentru atestarea îndeplinirii condiției prevăzute la pct. II lit. e) din prezentul Anunț, în cuprinsul adevărului se vor menționa în mod expres perioadele de activitate desfășurate în ultimii 2 ani pentru care polițistului i-au fost întocmite ***evaluările de serviciu anuale***.

***Copiile documentelor prevăzute la pct. III și pct. IV din prezentul anunț se realizează de Serviciul Resurse Umane din Direcția Generală de Pașapoarte, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată și de candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după realizarea copiilor. Sunt acceptate și copii legalizate ale documentelor menționate la pct. III. lit. b), c), d) și pct. IV lit. b), c) și d), situație în care activitatea de certificare pentru conformitate nu se mai realizează.***

**Atenție! Nu va fi acceptat dosarul de recrutare în cazul în care documentele în original prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastifiate!**

Cererile de înscriere la concurs **din care să rezulte în mod expres structura pentru care candidează** vor fi adresate directorului general al Direcției Generale de Pașapoarte și se vor depune personal la secretariatul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Pașapoarte din municipiul București, str. Nicolae Iorga, nr. 29, sector 1 în **perioada 12.02.2019 - 18.02.2019 (în zilele lucrătoare), în intervalul orar 09.00-15.00**, însoțite de declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, precum și de copia actului de identitate.

**Atenție! Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară, prin orice mijloace sau de către o altă persoană în afara candidatului, astfel că nu vor fi luate în considerare cererile de înscriere transmise prin orice altă modalitate decât personal la adresa sus-menționată, documentele urmând a nu fi luate în considerare în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul paragraf.**

Celelalte documente ale dosarului de recrutare se vor depune la Serviciul Resurse Umane din Direcția Generală de Pașapoarte, **în perioada 18.03.2019 - 22.03.2019, interval orar 09.00-15.00, respectând aceeași modalitate prevăzută în situația înscrierii la concurs.**

**Atenție! După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv 22.03.2019, ora 15.00, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.**

**Examinarea psihologică** se va desfășura la o dată și într-o locație care vor fi comunicate în timp util, prin afișare pe site-ul Direcției Generale de Pașapoarte și la avizierul acestei unități.

***Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la locul, data și ora când se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a site-ul Direcției Generale de Pașapoarte indicat mai sus.***

***Candidații se vor prezenta pentru susținerea examinării psihologice în locul, data și ora la care au fost planificați și nu vor putea solicita o reprogramare.***

Candidații declarați inapt psihologic vor fi informați telefonic, iar participarea acestora la concurs nu va fi permisă ca urmare a neîndeplinirii cumulative a condițiilor legale.

***Atenție!*** Examinarea medicală poate fi efectuată după susținerea evaluării psihologice, după caz, Fișa medicală tip - încadrare M.A.I fiind un document care face parte din dosarul de recrutare și care va trebui finalizat și depus până la data limită stabilită pentru depunerea dosarelor de recrutare!

***La concursul pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare și ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.***

După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare ale candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs. ***Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Direcției Generale de Pașapoarte și se postează pe pagina de internet a instituției, [www.pasapoarte.mai.gov.ro/Cariere](http://www.pasapoarte.mai.gov.ro/Cariere), cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs - test scris.***

**Concursul va consta în susținerea unui test scris (test grilă) pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului în data de 23.04.2019, începând cu ora 10.00.**

Locul desfășurării probei de concurs, test scris (test grilă) va fi în municipiul București, într-o locație ce va fi stabilită și comunicată ulterior prin afișare pe site-ul Direcției Generale de Pașapoarte și la avizierul acestei unități, în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs.

Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților ***exclusiv pe baza actului de identitate aflat în perioada de valabilitate.***

**Tematica și bibliografia** (Anexa 5) sunt parte componentă a prezentului anunț. Se studiază legislația în vigoare, actualizată, cu toate evenimentele legislative intervenite, până în ziua desfășurării concursului.

**Nota de promovare** a probei concursului - testul grilă, este **minimum 7,00**.

Este declarat "**admis**" la concurs candidatul care a promovat proba și a obținut nota cea mai mare la testul scris, în limita numărului de posturi vacante scoase la concurs pentru Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple județean la care a optat participarea.

Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant din cadrul Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple unde au optat, nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în alte unități.

În situația în care, pe parcursul desfășurării concursului sau al corectării foilor de răspuns se constată, cel târziu până la momentul afișării rezultatelor, că grila de apreciere conține erori și/sau au fost aplicate întrebări din afara tematicii și bibliografiei de concurs/greșit formulate/care se repetă, comisia de concurs dispune anularea întrebării, precum și a răspunsurilor formulate pentru respectivul subiect și acordă, din oficiu, punctajul maxim corespunzător întrebării tuturor candidaților.

#### **Depunerea contestațiilor la proba scrisă – test grilă:**

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba scrisă – test grilă poate formula contestație, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare.

Candidații pot contesta numai notele proprii.

Comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a soluționa contestațiile în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă.

Rezultatele la contestații se comunică candidaților prin postare pe pagina de internet a Direcției Generale de Pașapoarte și prin afișare la sediul acestei unități.

În situația în care, în urma analizei contestației se constată că grila de apreciere conține erori, comisia de soluționare a contestațiilor dispune anularea întrebării, precum și a răspunsurilor formulate pentru respectiva întrebare și acordă, din oficiu, punctajul maxim corespunzător întrebării tuturor candidaților.

### **Interviul structurat pe subiecte profesionale, în vederea departajării candidaților:**

În situația în care, la concursul desfășurat pentru ocuparea unui post de execuție vacant, mai mulți candidați decât numărul de posturi scoase la concurs pe unitatea la care au optat, au obținut aceeași notă, cea mai mare, *departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale. Interviul structurat pe subiecte profesionale desfășurat în vederea departajării nu constituie probă de concurs și nu va putea fi contestat.*

După caz, *interviul structurat pe subiecte profesionale desfășurat în vederea departajării* se va susține după expirarea termenului de soluționare a eventualelor contestații la proba scrisă (test grilă), pe baza aceleiași tematici și bibliografii stabilite pentru testul grilă, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de internet a Direcției Generale de Pașapoarte, precum și la avizierul acestei unități.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și documentele necesare se pot obține la Direcția Generală de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane, telefon 021/2128626, interior 25731, 25732 și 25735 în zilele lucrătoare, între orele 09<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

### **GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

pentru ocuparea, prin încadrare directă, a unui număr de **2 posturi de ofițer de poliție** specialitatea *informatică*, vacante la Serviciile Publice Comunitare pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple ale județelor Hunedoara și Mureș;

Depunerea cererilor de înscriere la concurs	În perioada <b>12.02.2019-18.02.2019 (în zilele lucrătoare)</b> , intervalul orar <b>09.00-15.00</b>
Examinarea psihologică	La o dată ce va fi stabilită ulterior
Depunerea dosarelor de recrutare	În perioada <b>18.03.2019-22.03.2019</b> , intervalul orar <b>09.00-15.00</b>
Analiza dosarelor de recrutare	În perioada <b>11.04.2019-15.04.2019</b>
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Cel târziu <b>17.04.2019</b>
<b>Proba de concurs - test scris (test grilă)</b>	<b>23.04.2019</b> , ora 10.00
Afișarea rezultatelor	23.04.2019, după susținerea probei
Depunerea contestațiilor	24 de ore de la afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor la contestații și a tabelului cu rezultatele finale	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

**Anexe la prezentul Anunț:**

1. Cerere de participare la concurs - *model*;
2. Autobiografie și Tabel cu rudele candidatului - *model*;
3. Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare - *model*;
4. Declarație pe proprie răspundere referitor la îndeplinirea anumitor condiții de participare;
5. Tematica și bibliografia concursului.